

GRADSKO KAZALIŠTE LUTAKA SPLIT
Tončićeva 1

ZAPISNIK

prve (konstituirajuće) sjednice Kazališnog vijeća GKL-a

Sjednica Kazališnog vijeća GKL-a održana je 17. ožujka 2026. u Tončićevoj 1, s početkom u 13,00 sati.

Prisutni:

1. Jelena Burazin, članica Vijeća
2. Ivona Čelar, članica Vijeća
3. Josipa Vujčić, član Vijeća
4. Željana Cvitanović, članica Vijeća
5. Branko Rakić, član Vijeća
6. Lucijan Roki, ravnatelj
7. Zorica Stošić, voditeljica računovodstva
8. Gloria Barišić, tajnik ustanove
9. Mirela Dvornik, zapisničar

DNEVNI RED

1. Verifikacija mandata imenovanih članova Kazališnog vijeća
2. Izbor predsjednika i potpredsjednika Kazališnog vijeća
3. Usvajanje izmjena i dopuna Financijskog plana za 2026. godinu
4. Usvajanje Plana nabave za 2026. godinu
5. Razmatranje i usvajanje programskog izvješća za 2025. godinu
6. Razmatranje i usvajanje financijskog izvješća za 2025. godinu
7. Razmatranje i usvajanje Godišnjeg izvješća o izvršenju financijskog plana za 2025. godinu
8. Razno

Točka 1.

Nakon pozdravnih riječi ravnatelja, gosp. Lucijana Rokija, gosp. Branimir Rakić, kao najstariji član Kazališnog vijeća, rukovodio je radom sjednice do izbora predsjednika Vijeća. Utvrđuje se postojanje kvoruma za donošenje pravovaljanih odluka te je dnevni red sjednice jednoglasno prihvaćen.

Pročitani su akti imenovanja za sve članove Vijeća i to rješenja Gradonačelnika o imenovanju članova Kazališnog vijeća Gradskog kazališta lutaka te Odluka Radničkog vijeća o imenovanju Željane Cvitañović kao člana kazališnog vijeća iz redova svih zaposlenika te su jednoglasno **verificirani mandati svih članova Kazališnog vijeća.**

Također su za sve nove članove priložene potpisane Izjave o postojanju/nepostojanju sukoba interesa.

Točka 2.

Nakon što su članovi Vijeća upoznati sa odredbama članka 6. Poslovnika o radu kazališnog vijeća članovi Vijeća pristupilo se izboru predsjednika i potpredsjednika Kazališnog vijeća, vijećnici su javnim glasovanjem predložili kandidate za predsjednika Vijeća te budući da je istaknuto više kandidata za predsjednika Vijeća, članovima Vijeća podijeljeni su glasački listići, te je tajnim glasovanjem **za predsjednicu većinom glasova izabrana gđa Jelena Burazin, dok je za potpredsjednicu javnim glasovanjem jednoglasno predložena i izabrana gđa Josipa Vujčić.**

Sjednicu je nastavila voditi predsjednica Vijeća gospođa Jelena Burazin.

Točka 3.

Voditeljica računovodstva gđa Stošić izvjestila je članove Vijeća, kako je Financijski plan GKL-a za 2026. godinu usvojen kao prijedlog i kao pravi plan na zadnjoj sjednici bivšeg KV-a 17.12.2025. Međutim, u Glasniku Grada Splita koji je izašao 30.12.2025. u kojem je izašao izglasani proračun Grada Splita, uočeno je da su svim proračunskim korisnicima sa stavke „plaće“ skinuti određeni iznosi sredstava, pa tako i našoj Ustanovi. S tim saznanjem bilo je potrebno usvojiti izmjene i dopune, ali kako je tadašnjem Vijeću istekao mandat, to nije bilo moguće. Konstituiranjem novog Vijeća, ova točka se našla kao prva na dnevnom redu. Nakon kratkog objašnjenja novim članovima Vijeća, gđa Stošić objasnila je da se s prvotnog plana u stavci „plaće“ skinulo 10 000 eura, kao i svim ostalim proračunskim korisnicima i da će ta sredstva biti potrebno nadoknaditi u nekom sljedećem rebalansu. Sve ostalo se ništa nije mijenjalo.

Kazališno vijeće nije imalo nikakvih primjedbi, te su izmjene i dopune Financijskog plana za 2026. godinu jednoglasno usvojene. **(Odluka I/I)**

Točka 4.

Gđa Stošić nastavila je izlaganje po drugoj točki. Detaljno je obrazložila Plan javne nabave GKL-a za 2026. Nakon kraće rasprave, prijedlog Plana javne nabave za 2026. godinu stavljen je na glasovanje te je isti jednoglasno usvojen. **(odluka II/I)**

Točka 5.

Ravnatelj je iznio programski izvještaj o radu u prošloj godini. Gradsko kazalište lutaka Split izvelo je ukupno 249 programa, od kojih je 230 u vlastitoj produkciji. U odnosu na prošlu godinu uočljivo je smanjenje broja igranja. Ukupan broj gledatelja također je manji u korelaciji s manjim brojem izvedbi. Razlog za manji broj igranja tokom 2025. godine leži u činjenici da je Gradsko kazalište lutaka Split značajno limitirano u svojoj produkciji nedostatkom posebnog prostora za probe. Svaka proba, uključujući i one čitaće, mora se odvijati na samoj sceni jer je to jedini pogodan prostor kojeg imamo. GKL je predstavom “Nije pas beštija” otvorilo novu programsku nišu lutkarskih predstava namjenjenih odrasloj publici koje je produkcijski

zahtjevnija. Problem nedostatka prostora i posljedicu gubljenja dviju mogućih dječjih predstava u jutarnjim terminima dok se proba ili igra predstava za odrasle u večernjim terminima već smo više puta adresirali na sjedinacama Kazališnog vijeća pa je i samo Vijeće iniciralo promjenu okvira rada kazališta. Dok smo samu izradu premijernog naslova za odraslu publiku mogli ublažiti istovremenom koprodukcijom, igranje i probanje predstave za festivale ne možemo kompezirati na taj način. Dodatna otegotna okolnost raspolaganja prostorom samo jedne scene bila je i potreba za dostojnom proslavom 80. godina od osnutka GKL-a kao profesionalnog kazališta. To je dodatno opteretilo kako ansambl tako i prostor scene i onemogućilo nas u inače uobičajenom igranju malih formi van naše scene. Zbog istih programskih razloga pohodili smo više festivala nego što inače imamo u planu unutar godišnjeg razdoblja. Osim 30. SLUK festivala koji je bijenalan, bili smo prisutni i na 35. Marulićevim danima i 49. Danima satire na koje inače ne idemo i koji su nam dodatno otežali redoviti ritam igranja pogotovo u travnju kada smo prvi dio mjeseca imali 18. Mali Marulić a u drugom dijelu smo se morali posvetiti Marulićevim danima. U rujnu smo po posebnom pozivu Organizatora imali čast otvoriti 58. PIF svojom predstavom za odraslu publiku. Uspješno smo realizirali 18. Festival hrvatske drame za djecu „Mali Marulić“ u punom planiranom opsegu. Ipak, iako je ovakav raspored rada donio manji broj igranja, rezultirao je neočekivano velikim brojem strukovnih nagrada. Od 10 strukovnih nagrada na festivalima čak ih je 7 dobila predstava “Pas nije beštija” što nam daje korisnu povratnu informaciju o kvaliteti našeg rada i potrebi ulaska u novu produkcijsku nišu, pogotovo što se tiče vidljivosti Gradskog kazališta lutaka Split kao centra lutkarske izvrsnosti.

Kazališno vijeće nije imalo nikakvih primjedbi, te je programski izvještaj za 2025. godinu jednoglasno usvojen. **(Odluka III/I)**

Točka 6.

Voditeljica računovodstva gđa Stošić detaljno je obrazložila financijske pokazatelje poslovanja GKL-a u 2025. godini. Iz navedenog izlaganja proizlazi da je GKL ostvarilo „manjak“ prihoda u iznosu od 4.305,03 Eura, ali zajedno s prenesenim viškom od 55.595,61 Eura daje višak od **51.290,58 Eura** koji je na raspolaganju u sljedećem razdoblju. Ukupni prihodi u 2025. **veći su za 15,1%** u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Na to su utjecali prihodi iz nadležnog proračuna koji veći za 19,3%. Jedan od razloga je i to što je u 2025.godini došlo do porasta osnovice za obračun plaća i to 2 puta 01.03.2025. i 01.08.2025.u odnosu na 2024.godinu a isto tako do porasta koeficijenata voditelja službi tako da se više sredstava potraživalo i naplatilo iz gradskog proračuna. /temeljem Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Splita od 01.04.2025./ Prihodi od ulaznica u 2025.manji su 8,9% radi manjeg broja izvedbi (28 izvedbi manje) u odnosu na isto razdoblje prošle godine . Isto tako prihodi koje smo ostvarili iz proračuna koji nam nije nadležan/ Ministarstvo kulture RH/su manji za 8,2%. nego prošle godine iako je GKL s Ministarstvom kulture potpisalo u 2025.godini ugovore za organizaciju Festivala Mali Marulić i pripremu premijera u iznosu koji je 33% veći nego 2024.g. Radi se o tome da je prošle godine je GKL dobilo 6.000,00 Eura dodatnih prihoda /temeljem potpisanog Ugovora / za kupovinu kazališnog pliša za zamjenu scenskog zastora/.

Ukupni rashodi u 2025. su **veći za** u odnosu na isto razdoblje prošle godine za **15,8%** . Veća odstupanja su na **podskupini 311 i 313-** bruto place i doprinosi na place. Bruto place i doprinosi

za 2025. godinu veći su za 29,8% i 29,6% u odnosu na 2024.godinu. Razlog je isti kao što je napisan u obrazloženju prihoda. U 2025.godini došlo do porasta osnovice za obračun plaća i to 2 puta 01.03.2025. i 01.08.2025. u odnosu na 2024.godinu a isto tako do porasta koeficijenata voditelja službi tako da se više sredstava potraživalo i naplatilo iz gradskog proračuna. /temeljem Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Splita od 01.04.2025./

Kazališno vijeće nije imalo nikakvih primjedbi, te je financijski izvještaj za 2025. godinu jednoglasno usvojen. **(Odluka IV/I)**

Točka 7.

Voditeljica računovodstva gđa Stošić detaljno je obrazložila izvršenje financijskog plana od 01.01. do 31.12.2025. godine. U strukturi prihoda, najznačajniji su prihodi Grada Splita čiji je udio u ukupnim prihodima 88,2%, dok se ostatak prihoda odnosi na prihode od ulaznica, prihode od najma dvorane te pomoći iz Državnog proračuna Ministarstvo kulture.

Ostvarenje ukupnih prihoda u odnosu na plan je 94,71% a u odnosu na prošlu godinu 115,1%. (znači, veći su za 15,1%). Ostvarenje prihoda iz izvora 1.1.1. Grad Split u odnosu na plan je 93,24%. Ostvarenje prihoda od ulaznica izvor 4.3.1. u odnosu na plan je 107,97% (7,97% više od planiranih). Ostvarenje prihoda od najma izvor 3.1.1. u odnosu na plan je 126,43% (26,43% više od planiranih). Ostvarenje prihoda iz državnog proračuna izvor 5.3.1. u odnosu na plan je 100%.

U 2025.godini **indeks izvršenja rashoda** poslovanja u odnosu na plan je 94,23% , a rashoda za nabavu nefinancijske imovine 49,56%. U odnosu na 2024.godinu ukupni rashodi su veći za 15,7%. Na rashode su najviše utjecali rashodi za zaposlene . Naime temeljem Kolektivnog ugovora za zaposlene u ustanovama kulture Grada Splita od 01.04.2025. došlo je do porasta osnovice za obračun plaća 2 puta; 01.03.2025. i 01.08.2025.godine te do porasta koeficijenata voditelja službi tako da se više sredstava potraživalo i naplatilo iz gradskog proračuna.

Materijalni rashodi odnose se na troškove prijevoza na posao i s posla, službena putovanja, uredski materijal, energiju, tekuće i investicijsko održavanje ,intelektualne usluge. Indeks izvršenja u odnosu na plan je 93,2% a u odnosu na 2024.godinu je 97,9%. Najznačajniji udio u materijalnim rashodima odnosi se na intelektualne usluge /autorski honorari, ugovori o djelu, usluge student servisa/ te rashodi za materijal i energiju . Rashodi za nabavu nefinancijske imovine odnose se za nabavu računalne opreme /4 računala i laptop/ 1 mobitela te tonske opreme /1 mikrofona/. Ukupan iznos od 9.911,27Eur-a je manji za 49,4% u odnosu na 2024. godinu kada je iznosio 19.568,63Eur-a iz razloga što smo u 2024. godini imali troškove nabave i montaže novog klima uređaja te nabavu 2 višenamjenska mikrofona s adapterom i stolicu za tonsku kabinu. Ukupni indeks izvršenja rashoda u odnosu na planirane za tekući projekt MAL MARULIĆ je 99,90% s tim da je indeks izvršenja rashoda za izvor financiranja 111-Gradski proračun 100% .

Kazališno vijeće nije imalo nikakvih primjedbi, te je Izvješće o izvršenju financijskog plana od 01. 01. do 31. 12. 2025. godine jednoglasno usvojilo. (Odluka V/I)

Točka 8.

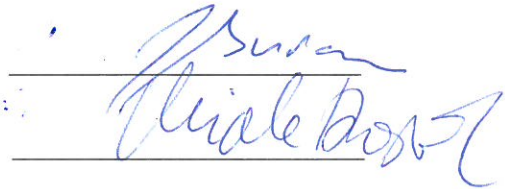
Pod ovom točkom dnevnog reda tajnica Ustanove gđa Barišić ukratko je upoznala članove Vijeća s postupkom provođenja natječaja za ravnatelja Kazališta, te do sad provedenim radnjama od strane dosadašnjeg Kazališnog vijeća. Zadnja radnja bila je donošenje Odluke o raspisivanju Natječaja koja se donijela na zadnjoj sjednici Kazališnog vijeća dana 17.12.2025., te je sljedeći korak raspisivanje Natječaja za izbor i imenovanje ravnatelja/ravnateljice GKL-a , nakon što se tekst natječaja pošalje nadležnoj službi Grada Splita na suglasnost.

Također, pod točkom *Razno*, član Kazališnog vijeća GKL-a Branimir Rakić podnio je ostavku na članstvo u Kazališnom vijeću na osobni zahtjev. Svi nazočni su primili na znanje, te je utvrđen prestanak članstva imenovanog člana Kazališnog vijeća GKL-a.

Sjednica je zaključena u 14,00 sati.

JELENA BURAZIN, predsjednica Vijeća

MIRELA DVORNIK, zapisničar



Two handwritten signatures in blue ink are present. The top signature is for Jelena Burazin, and the bottom signature is for Mirela Dvornik. Each signature is written over a horizontal line.