

GRADSKO KAZALIŠTE LUTAKA SPLIT
Tončićeva 1

ZAPISNIK
dvadesetdevete sjednice Kazališnog vijeća GKL-a

Sjednica Kazališnog vijeća GKL-a održana je 28. svibnja 2024. u Tončićevoj 1, s početkom u 08:30 sati.

Prisutni:

1. Aleksandra Dužević, predsjednica Vijeća
2. Višnja Kačić Rogošić, članica Vijeća
3. Justina Vojaković-Fingler, članica Vijeća
4. Thomas Krstulović, član Vijeća
5. Branimir Rakić, član Vijeća
6. Lucijan Roki, ravnatelj
7. Mirela Dvornik, zapisničar
8. Zorica Stošić, voditeljica računovodstva

DNEVNI RED

1. Usvajanje Zapisnika 28. sjednice Kazališnog vijeća
2. Razmatranje i usvajanje tromjesečnog financijskog Izvješća GKL-a
3. Razmatranje i usvajanje tromjesečnog programskog Izvješća GKL-a
4. Razmatranje i usvajanje Prve izmjene plana javne nabave za 2024. godinu
5. Razno

Nakon što je predsjednica Vijeća, gđa Dužević otvorila sjednicu Vijeća, dnevni red sjednice jednoglasno je prihvaćen.

Točka 1.

S obzirom da su svim članovima Kazališnog vijeća ranije dostavljeni materijali potrebni za donošenje valjanih odluka, kao i Dnevni red sjednice, Kazališno vijeće jednoglasnom odlukom usvojilo je zapisnik s prethodne sjednice.

Točka 2.

Voditeljica računovodstvagđa Stošić prezentirala je prisutnima rezultate tromjesečnog rada Kazališta u financijskom dijelu. Gradsko kazalište lutaka ostvarilo je u prva 3 mjeseca 2024. manjak prihoda od 4.618,33 Eur-a što zajedno sa **53.894,13** eura prenesenog viška iz prethodnog razdoblja iznosi 49.275,80 eura na raspolaganju. Vidljivi "MANJAK" prihoda iz gradskog proračuna ostvaren je zbog modificiranog načela knjiženja.

U prihodima iz gradskog proračuna su i prihodi koji se odnose na troškove iz 2023. godine u iznosu od 5.487,73 Eur-a koje smo naplatili u siječnju i veljači 2024. Ukupni prihodi u prva 3 mjeseca 2024. veći su za 19,3% u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Na porast prihoda u odnosu na isto razdoblje prošle godine utjecao je veliki porast prihoda od najma dvorane što je vidljivo na kontnoj stavci 661 kao i veliki porast prihoda iz gradskog proračuna /kontna stavka 671/. Porast prihoda iz gradskog proračuna u odnosu na prošlu godinu je logičan jer su prošle godine u 1.kvartalu realizirane dvije premijere a ove godine premijera, koprodukcija i radionica. Isto tako, veći su i prihodi za pokriće troškova plaća i rashoda za zaposlene / veći broj zaposlenika u 1.kvartalu/ te trošak toplog obroka za zaposlenike koji nismo imali u 2023.godini. Ukupni rashodi u prva 3 mjeseca 2024. su veći za 24,4%.u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Ostali rashodi za zaposlene /račun 312/ su znatno veći u odnosu na prošlu godinu. Razlog tome je trošak toplog obroka za zaposlenike koji nismo imali u 2023.godini. Bruto place i doprinosi za 2024 godinu veći su za 29,9% u odnosu na 2023.godinu zbog većeg broja zaposlenika kojima se isplaćivala plaća/28+1 porodiljni dopust/u odnosu na isti period prošle godine./25+1 porodiljni dopust+2 bolovanje preko HZZO/. Trošak materijala i energije /račun 322/ je za 53,7% veći u odnosu na 2023.godinu a rashodi za usluge /račun 323/ 43,1%. Razlog tome je veći broj premijera /premijera+koprodukcija+radionica/ koje smo realizirali do 31.03.2024.u odnosu na 1.kvartal 2023. kada smo imali 2 premijere.

Članovi Vijeća nisu imali primjedbi na izneseno tromjesečno financijsko Izvješće, te je isto jednoglasno usvojeno. (**Odluka I/XXIX**)

Točka 3.

Ravnatelj gosp. Roki obrazložio je tromjesečno programsko izvješće Gkl-a naglasivši kako su prva tri mjeseca bila zadovoljavajuća, te se igrao maksimalan broj predstava. Obrazložio je također da su brojevi izvedbi povećani zbog realizacije jedne premijere, jedne koprodukcije i jedne radionice , u odnosu na prošlu godinu kad su realizirane samo dvije premijere. Upravo je predstava „Karneval životinja“ u koprodukciji s Hrvatskim Domom, doprinjela da se dobije na prostoru i na taj način realizirana premijera „Pas nije beštija“ , lutkarska predstava za odrasle, koja je otvorila večernju scenu.

Kazališno vijeće nije imalo nikakvih primjedbi, te je izneseno Tromjesečno programsko Izvješće jednoglasno usvojilo. (**Odluka II/ XXIX**)

Točka 4.

Ravnatelj gosp. Roki obrazložio je potrebu za promjenom plana javne nabave za 2024. godinu. Zbog dotrajalosti uslijed starosti i učestale upotrebe glavnog scenskog zastora potrebno je isti što prije zamijeniti. Na zastoru su se pojavile poderotine i rupe koje se zbog dotrajalosti materijala više ne mogu krpiti. Upitna je sigurnost povezivanja tkanine zastora s mehanizmom za otvaranje i zatvaranje zastora pa prijeti opasnost zapinjanja i ispadanja zastora u prostor scene za vrijeme predstave. Iz tog razloga potrebno je naručiti i izraditi novi vatrootporni zastor prema specifičnim mjerama scenskog prostora Gradskog kazališta lutaka Split i njime zamijeniti dotrajali stari.

Kazališno vijeće nije imalo nikakvih primjedbi na promjenu, te je usvojilo Prvu izmjenu plana javne nabave za 2024. godinu **.(Odluka III/ XXIX)**

Točka 5.

Pod točkom Razno Ravnatelj Roki izvjestio je članove Kazališnog Vijeća da je Grad Split dao suglasnost za popunjavanje radnog mjesta – blagajnik te da je postupak natječaja u tijeku. Predsjednicu Vijeća, gđu Dužević zanimalo je zašto je natječaj išao na neodređeno vrijeme s obzirom da je rješenje u kojem se radnici, voditeljici prodaje priznaje pravo na rad s polovicom radnog vremena dobiveno samo na godinu dana, te je nakon toga radnica obavezna osigurati kontrolno vještačenje za njeno dijete. Smatra da je natječaj trebao biti određen na godinu dana, tj. do povratka djelatnice na puno radno vrijeme, pa je zanima, šta će biti ako se radnica vrati na puno radno vrijeme. Zaključila je da se na ovakav način multipliciraju radna mjesta u administraciji, a ne rješava se pitanje povećanja glumačkog ansambla, što je osnovno za kazalište. Ravnatelj je rekao da se prema našoj sistematizaciji ne može otvarati radno mjesto na određeno vrijeme, već samo na neodređeno, te isto tako zapitao što ako se radnici bude i dalje produžavalo pravo na pola radnog vremena (što je vrlo očito jer se radi o teškoj invalidnosti djeteta) i da se u tom slučaju ne multipliciraju radna mjesta, već da pokušavamo riješiti problem u službi prodaje s velikim obimom posla i visoke odgovornosti što je isto tako važno za Kazališe. Problem je ostati bez blagajnika jer treba pokriti pitanje prodaje i distribucije karata, koji je inače radila voditeljica prodaje, kako sad ta ista osoba radi na pola radnog vremena ukazala se potreba za otvaranjem mjesta blagajnika. Naglasio je da se od Grada zatražilo otvaranje radnog mjesta blagajnika na neodređeno vrijeme te je za isto dobivena suglasnost od Gradonačelnika. Predsjednica Vijeća zatražila je dopis kojim se od Gradonačelnika traži odobrenje za zapošljavanje blagajnika. Isti joj je predočen, te je ravnatelj naglasio da se njime predlaže **otvaranje mjesta blagajnika koje je već utvrđeno u našoj sistematizaciji**, te se moli od Grada izdavanje suglasnosti za zapošljavanje **novog radnika** na neodređeno vrijeme , pri čemu se ostaje u okvirima financijskim planom odobrenih koeficijenata. Vijećnik gospodin Krstulović utrdio je da u dopisu zaista stoji da se traži otvaranje mjesta blagajnika,

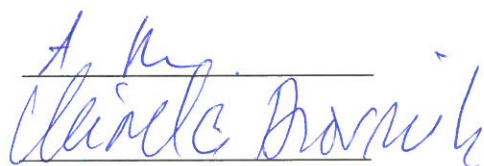
koje je već utvrđeno u sistematizaciji i smatra da ne treba stajati novo radno mjesto, ako već postoji u sistematizaciji što je istaknuo i ravnatelj. Nakon daljnje rasprave Predsjednica Vijeća gđa Dužević upozorila je kako to nije korektno, da bi trebalo još jednom provjeriti i možda natječaj u ovom trenutku stopirati, te naglasila da je ravnatelj odgovoran za sve.

Pod točkom Razno ponovo se raspravljalo o smanjenju Okvira ili povećanju glumačkog ansambla i na koji način se obratiti Gradu. Dogovoreno je da se na sljedećoj sjednici Kazališnog vijeća uvrsti u Dnevni red točka o toj problematici, te da se napravi nacrt prijedloga .

Sjednica je zaključena u 09:18 sati.

ALEKSANDRA DUŽEVIĆ, predsjednica Vijeća

MIRELA DVORNIK, zapisničar

Handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Aleksandra Dužević', written over a horizontal line.