

GRADSKO KAZALIŠTE LUTAKA SPLIT
Tončićeva 1

Z A P I S N I K

šeste sjednice Kazališnog vijeća GKL-a

Sjednica Kazališnog vijeća GKL-a održana je 3. svibnja 2022. godine putem Zoom aplikacije, s početkom u 12,00 sati.

Prisutni:

1. Aleksandra Dužević, predsjednica Vijeća
2. Višnja Kačić Rogošić, potpredsjednica Vijeća
3. Thomas Krstulović, član Vijeća
4. Alin Antunović, članica Vijeća
5. Mirela Dujmić, članica Vijeća
6. Marija Tudor, ravnateljica
7. Zorica Stošić, voditeljica računovodstva
8. Gloria Barišić, tajnik, zapisničar

DNEVNI RED

1. Usvajanje zapisnika 5. sjednice Kazališnog vijeća
2. Razmatranje i usvajanje tromjesečnog programskog izvješća
3. Razmatranje i usvajanje tromjesečnog financijskog izvješća
4. Razno

Nakon što je predsjednica Vijeća, gđa Dužević otvorila sjednicu Vijeća svi prisutni dali su pristanak za snimanje sjednice.

Dnevni red sjednice jednoglasno je prihvaćen.

Točka 1.

S obzirom da su svim članovima Kazališnog vijeća ranije dostavljeni materijali potrebni za donošenje valjanih odluka, Kazališno vijeće jednoglasnom odlukom usvojilo je zapisnik prethodne sjednice.

Točka 2.

Ravnateljica gđa Tudor obrazložila je tromjesečno programsko izvješće GKL-a naglasivši kako su prva tri mjeseca bila teška i izazovna, u kolektivu je bilo puno bolesti i izolacija zbog korone, a i neke ozlijede. Obrazložila je prebacivanje za ovaj period planirane predstave *Kaktus bajke* na drugi dio sezone, zbog osobnih razloga redateljice, te je na kraju zaključila da se ovi organizacijski problemi ipak nisu odrazili na financijski dio budući da su protuepidemijske mjere popustile pa se gledalište punilo, ali problemi su vidljivi na broju izvedbi.

Nakon kraće rasprave i pohvala od strane nekih članova Vijeća, Tromjesečno programsko izvješće jednoglasno je usvojeno. (**Odluka I/VI**)

Točka 3.

Voditeljica računovodstva, gđa Stošić detaljno je obrazložila financijsko izvješće za prvo tromjesečje, istaknuvši kako je GKL u prvom tromjesečju 2022. godine ostvarilo višak prihoda u iznosu od 124.568,98 kn što zajedno s prenesenim viškom iz prošle godine daje 305.533,22 kn na raspolaganju u slijedećem razdoblju. Ukupni prihodi u prva tri mjeseca veći su za 17,3% u odnosu na isto razdoblje prošle godine. Na porast prihoda u odnosu na isto razdoblje prošle godine utjecao je veliki porast prihoda od ulaznica, ostvareni prihod od najma dvorane te bolja naplata prihoda iz gradskog proračuna. Porast prihoda od ulaznica u odnosu na prošlu godinu je logičan jer je prošle godine u prvom tromjesečju bila pandemija COVID 19 koja je uz vrlo oštre mjere koje su se tada provodile (dozvoljen broj gledatelja, razmak među gledateljima...) dovela do znatnog pada prihoda u 2021. godini. Ukupni rashodi u prva tri mjeseca 2022. su veći za 6,4% u odnosu na isto razdoblje prošle godine (veća odstupanja su u rashodima za zaposlene jer je ove godine isplaćena otpremnina djelatnici koja je otišla u mirovinu, te neoporeziva pomoć djelatniku kojemu je umrla majka, a prošle godine u istom razdoblju imali smo samo isplatu jedne jubilarne nagrade).

Članovi Vijeća nisu imali primjedbi na izneseno Tromjesečno financijsko izvješće, te je isto jednoglasno usvojeno. (**Odluka II/VI**)

Točka 4.

Pod točkom *Razno* vijećnica gđa Rogošić razmišljajući o problemima vezanim za Festival Mali Marulić (smanjena vidljivost, smanjenje prihoda, a velika važnost), upitala je je li ikad postojala ideja da se u sklopu Malog Marulića pokrene radionica slična onoj koju vodi gospodin Tomislav Zajec na „velikom“ Maruliću, a za pisanje dramskog pisma za djecu.

Ravnateljica gđa Tudor odgovorila je kako je postojala ideja, ali ne ista, da imamo radionice dramskog pisma, ali da to budu tekstovi prijavljeni na Festival i da to bude nekakva druga faza. Međutim, Festival je toliko kompleksan da za sada nije bilo resursa za pokrenuti još jedan projekt unutar Festivala.

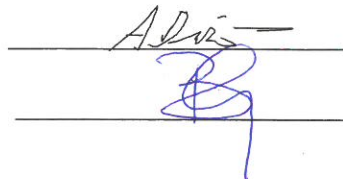
Članovi Vijeća su nadalje davali različite prijedloge, raspravljali o načinu pribavljanja materijalnih sredstava za realizaciju predloženog projekta, o mogućnosti angažiranja vanjskog suradnika za vođenje projekta...

Ravnateljica je zaključila kako je sve to moguće ostvariti, napisati projekt, možda bi i ministarstvo financijski pomoglo budući su blagonakloni domaćim piscima, ali treba postojati netko u kući tko to može organizacijski podržavati, objaviti, kontaktirati suradnike,..., a do sada, uz sve ostalo, ona to nije mogla.

Sjednica je zaključena u 12,50 sati.

ALEKSANDRA DUŽEVIĆ, predsjednica Vijeća

GLORIA BARIŠIĆ, zapisničar



Two horizontal lines with handwritten signatures in blue ink. The top signature is 'A. Dužević' and the bottom signature is 'G. Barišić'.